



ПРИКАЗ

«21» февраля 2023 г. № 109 «21» февраля 2023 г.

«Об организации и проведении
Всероссийских проверочных работ
в общеобразовательных организациях
ГО г. Уфа РБ, реализующих программы
начального общего, основного общего
и среднего общего образования
в 2023 году»

В соответствии с приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее – Рособрнадзор) от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», во исполнение приказов Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 15.01.2021 №16 «О совершенствовании региональных механизмов управления качеством образования Республики Башкортостан» и от 08.02.2023 г. № 330 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2023 году», в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – ОО), реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования согласно установленному Рособрнадзором графику с 01 марта по 20 мая 2023 года.

2. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в общеобразовательных организациях ГО г. Уфа РБ в 2023 году (Приложение).

3. Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Научно-информационно-методический центр» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – МБОУ ДО «НИМЦ»):

обеспечить организационное и информационно-методическое сопровождение проведения ВПР;

назначить муниципальным координатором, обеспечивающим проведение ВПР в городском округе город Уфа Республики Башкортостан и осуществляющим взаимодействие с региональным координатором ВПР, С.Е. Абрамову, заведующего организационно-педагогическим отделом МБОУ ДО «НИМЦ»;

определить не менее одной кандидатуры по каждому учебному предмету ВПР в качестве тьютора;

направить методистов МБОУ ДО «НИМЦ» в общеобразовательные организации для осуществления общественного наблюдения за процедурой ВПР (не менее одного в общеобразовательную организацию);

провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и распределения первичных баллов ВПР, средневзвешенного процента выполнения заданий, оценивающих функциональную грамотность, после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР провести расчет внешнего индекса объективности;

по итогам мониторингов подготовить аналитический отчет и адресные методические рекомендации, выявить лучшие практики, разработать меры (мероприятия) по повышению качества подготовки обучающихся в срок до 01 августа 2023 года;

представить материалы по итогам мониторингов в Управление образования Администрации ГО г. Уфа РБ.

4. Муниципальному координатору ВПР (С.Е. Абрамовой, заведующему отделом методического сопровождения педагогической деятельности МБОУ ДО «НИМЦ»):

обеспечить координацию и проведение ВПР в ГО г. Уфа РБ во взаимодействии с федеральным организатором ВПР, региональным координатором ВПР, районными координаторами ВПР;

обеспечить координацию процесса регистрации заявок общеобразовательных организаций через личные кабинеты на информационном портале сопровождения ВПР Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО);

осуществлять своевременный мониторинг загрузки форм сбора расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4-11 классах на ФИС ОКО;

осуществлять консультации ОО по вопросу организации и проведения ВПР;

осуществлять мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР на ФИС ОКО;

представлять в Республиканский центр оценки качества образования (РЦОКО) информационно-аналитические отчеты о результатах ВПР; организовать работу районных методических отделов.

4. Руководителям районных предметных методических объединений:

провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и распределения первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР;

подготовить аналитический отчет и адресные методические рекомендации по результатам ВПР в срок до 01 августа 2023 года.

5. Районным управлениям (отделам) образования:

обеспечить участие обучающихся общеобразовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан в ВПР согласно графику, установленному Рособрнадзором:

- 4-8 классов всех обучающихся всех ОО, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, по каждому учебному предмету;

- 10 классов в режиме апробации по учебному предмету «География» по решению ОО всех обучающихся;

- 11 классов по решению ОО, реализующих программы среднего общего образования, всех обучающихся по учебным предметам, не выбранным для сдачи в форме единого государственного экзамена; по выбору обучающихся по учебным предметам, выбранным для сдачи единого государственного экзамена;

обеспечить объективное проведение и объективную проверку ВПР в ОО;

обеспечить особый контроль объективности в школах из «группы риска» (по результатам ВПР 2022);

сформировать список школ с признаками необъективного проведения ВПР на основе анализа результатов ВПР обучающихся;

разработать меры (мероприятия) по повышению качества подготовки обучающихся;

обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в ФИС ОКО;

возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР на руководителей общеобразовательных организаций;

обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;

провести ВПР по иностранным языкам в объеме, соответствующем техническим возможностям общеобразовательной организации;

провести ВПР в компьютерной форме не менее чем в 12% общеобразовательных организациях, возможности которых соответствуют техническим требованиям к компьютерам;

организовать выборочную перекрестную проверку работ в общеобразовательных организациях, где работает один учитель-предметник;

направить представителей районных управлений (отделов) образования в общеобразовательные организации для осуществления общественного наблюдения за процедурой ВПР (не менее одного в общеобразовательную организацию);

использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, рекомендовать избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР;

использовать результаты ВПР для принятия мер в рамках системы 1.1. «Система оценки качества подготовки обучающихся» механизмов управления качеством образования органов местного самоуправления ГО г. Уфа РБ.

6. Руководителям общеобразовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан:

провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания;

обеспечить участие обучающихся 4-11 классов в ВПР в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в общеобразовательной организации;

составить и утвердить графики проведения ВПР, в том числе для компьютерной формы проведения ВПР, согласно установленному Рособнадзором графику с 01 марта 2023 года;

обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;

обеспечить проведение ВПР на углубленном уровне в классах с углубленным изучением математики и/или физики;

соблюдить информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;

организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение семи рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее восьмого дня;

обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в ФИС ОКО;

определить место и порядок хранения работ участников ВПР и общеобразовательной организации до 01 марта 2024 года;

обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;

рассмотреть результаты ВПР на Педагогическом Совете;

использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;

совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на курсы повышения квалификации.

7. Руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР в течение 30 дней после получения результатов на ФИС ОКО по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса.

8. Учителям предметникам предусмотреть следующие мероприятия:

- проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;

- внесение изменений в рабочие программы учебных предметов, программы внеурочной деятельности (на основе анализа достижения планируемых результатов освоения ООП);

- оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;

- организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.

9. Координацию деятельности по проведению ВПР в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа город Уфа Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, возложить на Т.В. Галяпо, заместителя начальника отдела общего и дополнительного образования Управления образования Администрации ГО г. Уфа РБ, на Л.Т. Акбулатову, директора МБОУ ДО «НИМЦ» ГО г. Уфа РБ.

10. Контроль исполнения данного приказа возложить на И.Ю. Басенко, начальника отдела общего и дополнительного образования Управления образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Начальник Управления



А.Р. Батыршин